

Udskrift af forhandlingsprotokollen for

Tandlægekollegiet

Møde nr. 55 fredag den 11. marts 2016 kl. 13.00

Til stede: Daniel M. Ahmed
Søren H. Adamsen
Lise-Lotte Kirkevang
Kaja N. Henneberg

Fraværende: Frank Nørgaard (med afbud)
Jon Boiesen

Fra Kollegiekontoret deltog varmemester Jan Christensen, direktør Per Juulsen, boliginspektør Henrik M. Hjarsen samt Jette Bergendorff som referent.

Dagsorden

- 1. Forhandlingsprotokollen**
Revisionsprotokollen
- 2. Valg til bestyrelsen**
- 3. Godkendelse af budget 2016/17**, herunder fastsættelse af husleje
- 4. Overgang til elektronisk kommunikation**
- 5. Kollegiets drift**
- 6. Evt.**

Ad 1. Forhandlingsprotokollen

Per Juulsen bød velkommen og referatet af møde nr. 54 blev godkendt og underskrevet af formanden.

Revisionsprotokollen – Der var ingen tilføjelser.

Ad 2. Valg til bestyrelsen

Daniel M. Ahmed er genvalgt som formand og bestyrelsesmedlem og Søren H. Adamsen er valgt som bestyrelsesmedlem af beboerne. Bestyrelsen ser dermed således ud:

Formand	Daniel M. Ahmed	<i>(valgt af kollegiets beboere)</i>
Menige medlemmer	Søren H. Adamsen	<i>(valgt af kollegiets beboere)</i>
	Lise-Lotte Kirkevang	<i>(udpeget af uddannelsesinstitutionerne)</i>
	Kaja N. Henneberg	<i>(udpeget af uddannelsesinstitutionerne)</i>
	Frank Nørgaard	<i>(udpeget af Aarhus Byråd)</i>
	Jon Boiesen	<i>(udpeget af Aarhus Byråd)</i>

Ad 3. Godkendelse af budget 2016/17, herunder godkendelse af husleje

Der var udsendt budgetforslag med indkaldelsen. Forslaget blev gennemgået af Per Juulsen som bl.a. nævnte:

Ydelser vedr. afviklede prioriteter – Denne post indeholder de lån som er udløbet og hvor beløbet iht. loven fortsat skal opkræves og henlægges til fremtidige udgifter.

Vand – Der er forventes uændret forbrug og et fald i afgiften.

Varme – Der forventes et uændret forbrug.

EI – En større prisstigning forventes, så selvom der er faldende forbrug, vil der være en øget udgift.

Revision – Der er en besparelse på næsten 60 % efter skifte af revisor til Revisionsinstituttet.

Administration m.v. – Administrationsbidraget og indstillingsgebyret til Kollegiekontoret er uændret. Indstillingsgebyret udgør igen i år 326 kr. pr. lejemål pr. år.

Rengøring indvendig – Posten forventes uændret.

Alm. vedligeholdelse – Dette beløb fastsættes efter et skøn ud fra tidligere års forbrug og foreslås fastsat til 135.000 kr. igen.

Forbrug på PPV og fornyelser samt henlæggelser - Det fremgår mere specifikt af det udsendte driftsmødereferatet nr. 37 hvad der skal udføres og på side 15 i regnskabet, hvad der er henlagt til.

Per Juulsen henviser til, at der ikke henlægges tilstrækkeligt til at have en sammenhængende 10 års vedligeholdelsesplan og derfor øges henlæggelserne i dette budget.

Indtægter

Leje af ungdomsboliger – Der budgetteres med en stigning i huslejen på 2 %.

Renteindtægter – Der budgetteres med en forsigtig gennemsnitlig forrentning af opsparede midler på 0,5 %.

Driftssikring – Fortsat betaling på udamortiserede statslån på 113.612 kr. anvendes til afvikling af lån af egne midler.

Antenne-budget – Iht. loven skal udgiften til tv beregnes i et eget budget. Der er i dette budget et fald i udgiften, da der afvikles overskud fra tidligere.

It og telefoni – Der er netadgang via Bolignet-Aarhus' fibernet og der betales fast abonnement. Der forventes ingen prisregulering pr. lejemål.

Huslejen inkl. antennebidrag og telefoni/it pr. **1.8.2016** pr. måned fastsættes til:

Værelse u/bad (gl. bygning)	2.416 kr.	en stigning på	31 kr.
Værelse m/bad(gl. bygning)	3.036 kr.	-	43 kr.
Værelse m/bad(ny bygning)	3.484 kr.	-	52 kr.
1 vær. lejlighed	4.547 kr.	-	65 kr.

Indvendig rengøring – Søren H. Adamsen spørger om der kan indhentes nyt tilbud på rengøringen. Der ønskes ingen ændring i ydelserne, men det ønskes undersøgt om prisen er konkurrencedygtig.

En anden måde at spare på denne udgift, er at beboerne selv renholder f.eks. gangene. Beboerrådet giver besked til Henrik M. Hjarsen om arbejdet skal i udbud eller om beboerne ønsker at rengøre selv.

Regnvandsledninger skal vedligeholdes i 2016/17 - -tekn. Installation afløb i ppv-planen.

Bestyrelsen godkendte og underskrev budgettet og godkendte dermed huslejerne.

Ad 4. Overgang til elektronisk kommunikation

Per Juulsen informerede om fremtidige procedurer, hvor indkaldelser og bilag vil blive lagt på en ny WebZone, hvor bestyrelsesmedlemmerne har adgang til relevante mapper.

Der vil derfor ikke fremover blive udsendt papirindkaldelser og bilag, men I vil modtage en mail med information om at der nu ligger nye dokumenter i jeres mappe på WebZonen.

Der er enighed i bestyrelsen om, at det er en god idé.

Per Juulsen fortalte at vi er langt med at digitalisere vores kommunikation med beboere og ansøgere og der ny laves bl.a. elektroniske syn på iPad. Kaja N. Henneberg fortalte at universitetets internationale kontor er meget begejstrede for det.

Ad 5. Kollegiets drift

Driften er nærmere beskrevet i driftsmødereferat nr. 37 som er udsendt pr. e-mail. Henrik M. Hjarsen nævnte bl.a.:

Der skal i kommende budgetår udskiftes regnvandsledninger uden om kollegiet, badeværelsesgulve i terazzo skal slibes og tagene skal gennemgås.

I år skal der repareres vægge i kælder og fællesområder. Komfurer er udskiftet og beboerne ønsker udskiftning af gardiner til persienner i køkkenerne.

Køleskabe – Der er fremsat ønske om at indkøbe store køleskabe som deles af 4 beboere i stedet for nuværende mindre skabe som deles af 2 beboere. Henrik M. Hjarsen har fremlagt beregninger for beboerrådet,

de kan ses i driftsmødereferat nr. 37. Det vil koste 1.155 kr. mere at indkøbe et stort køleskab sammenlignet med 2 små.

Der vil være en skønnet besparelse i el-forbrug på 344 kr. pr. stort køleskab.

Der vil være udgifter forbundet med skiftet, da der skal laves om i køkkenerne for at få plads til de større køleskabe.

Beboerrådet vender tilbage til HMM med svar på hvad der ønskes.

Switche – Der er kommet en henvendelse fra Bolignet-Aarhus vedr. udskiftning af switchene. Der er henlagt til udskiftningen. Der laves et samlet udbud for alle kollegier og der forventes dermed en besparelse.

Ad 6. Evt.

Søren Adamsen fremsatte ønske om, at der købes sæbe uden parfume til badeværelserne. Det tager Jan Christensen hånd om, når nuværende lager er brugt.

Mødet slut kl. 14,00

Referent: Jette Bergendorff

Formanden