

Udskrift af forhandlingsprotokollen for

Tandlægekollegiet

Møde nr. 59 den 15. marts 2018 kl. 10.00

Til stede: Emma M. Tøttenborg
Kevin K. N. Liu
Susan Jessien
Lise-Lotte Kirkevang

Fraværende: Nick Nielsen (afbud pr. mail 14.3.18)
Kaja N. Henneberg (afbud pr. mail 14.3.18)

Fra Kollegiekontoret deltog varmemester direktør Per Juulsen, boliginspektør Carsten Kjær Christensen samt Lene Billeskov Jansen som referent

Dagsorden

- 1. Forhandlingsprotokollen**
Revisionsprotokollen
- 2. Bestyrelsens konstituering**
- 3. Godkendelse af budget 2018/19**, herunder fastsættelse af husleje
- 4. Kollegiets drift**
- 5. Evt.**

Ad 1. Forhandlingsprotokollen

Per Juulsen bød velkommen og referatet af møde nr. 58 blev godkendt og underskrevet af formanden.
Revisionsprotokollen – Der var ingen tilføjelser.

Ad 2. Bestyrelsens konstituering

Der er udpeget 2 nye medlemmer af Aarhus Byråd efter kommunalvalget. Bestyrelsen valgte Emma Tøttenborg som formand og bestyrelsen ser dermed således ud:

Formand	Emma M. Tøttenborg	<i>(valgt af kollegiets beboere)</i>
Menige medlemmer	Kevin K. N. Liu	<i>(valgt af kollegiets beboere)</i>
	Lise-Lotte Kirkevang	<i>(udpeget af uddannelsesinstitutionerne)</i>
	Kaja N. Henneberg	<i>(udpeget af uddannelsesinstitutionerne)</i>
	Susan Jessien	<i>(udpeget af Aarhus Byråd)</i>
	Nick Nielsen	<i>(udpeget af Aarhus Byråd)</i>

Da der overfor banker og realkreditinstitutter skal dokumenteres "reelle ejere" af kollegiet, blev der taget billeder af de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmers billedlegitimation og sundhedskort.

Ad 3. Godkendelse af budget 2018/19, herunder godkendelse af husleje

Budgetforslag var lagt på WebZonen. Forslaget blev gennemgået af Per Juulsen som bl.a. nævnte:

Ydelser vedr. afviklede prioriteter – Denne post indeholder de lån som er udløbet og hvor beløbet iht. loven fortsat skal opkræves og henlægges til fremtidige udgifter af særlige forhold

Driftssikring – Afviklingen af lån af egne midler (som har været brugt til betalingen på udamortiserede statslån) er pga. kollegiets tidligere overskud sket hurtigere end forventet og dermed er der kun budgetteret med restbeløbet på 14.900 kr. i dette budget.

Renovation – Der er en mindre stigning på 3,5%.

Elektricitet – Der budgetteres med et uændret forbrug og et prisfald på ca. 5 %, da priserne er faldet.

Administration m.v. – Administrationsbidraget og indstillingsgebyret til Kollegiekontoret er uændret. Indstillingsgebyret udgør igen i år 326 kr. pr. lejemål pr. år.

Ejendomsfunktionærer – En lille stigning på 3,2 %, som dækker løn, pension, kørsel, social sikring, samt arbejdstøj, tlf. mv.

Almindelig vedligeholdelse – En lille stigning på 3,6 %, vurdering ud fra de seneste 5 år

Forbrug på PPV og fornyelser samt henlæggelser –

Henlæggelserne forøges med 11 %, der henvises til s. 13 og 14 i budgettet, hvor der findes en 20 års plan for planlagt vedligeholdelse og 10 års fornyelsesplan.

Det fremgår mere specifikt af det seneste udsendte driftsmødereferatet.

Frem til 2027/28 er der balance i planen, men ved udskiftning af tag, må der påregnes en delvis lånefinansiering.

Udgifter i alt - Samlet falder kollegiets udgifter med 0,7 %.

Indtægter

Leje af ungdomsboliger – Der budgetteres med en stigning i huslejen pr. 1.8. 2018 på 2 % for at dække udgifterne.

Renteindtægter – Der budgetteres med en gennemsnitlig forrentning af opsparede midler på 0,5 %.

It- og antenne-budget – Der er i dette budget en stigning i udgiften, hvor antennebidraget udgår og lægges sammen med IT.

Spørgeskemaets (side 15 i budgettet) – Der er krydset af ved ja i alle spørgsmål bortset fra nr. 2, da der forventes lånefinansiering i 2027/28.

Huslejen inkl. antennebidrag og it pr. 1. august pr. måned fastsættes til:

Værelse u/bad (gl. bygning)	2.451 kr.	en stigning på	44 kr.
Værelse m/bad(gl. bygning)	3.096 kr.	-	56 kr.
Værelse m/bad(ny bygning)	3.562 kr.	-	65 kr.
1 vær. lejlighed	4.665 kr.	-	85 kr.

Bestyrelsen godkendte og underskrev budgettet og godkendte dermed huslejerne.

Formanden og Per Juulsen underskrev også spørgeskemaet

Ad 4. Kollegiets drift

Driften er nærmere beskrevet i driftsmødereferat, som er udsendt pr. e-mail den 20.2-18.

På forespørgsel fra Susan Jessien om der skal gøres noget ved skimmelsvampen i kælderen, svarede Carsten Kjær Christensen, at der i løbet foråret sættes et **ventilationsanlæg** op, som gerne skulle kunne løse skimmelsvampsproblemet. Ved samme lejlighed skal **regnvands- og drænledninger** også undersøges, da defekt af disse også kan medvirke til skimmelsvamp.

Susan Jessien spurgte endvidere, om der skal måles for radon i kælderen, og Carsten svarede, at der kan sættes en radonmåler op. Såfremt der er et højt radonniveau i kælderetagen, vil det også kunne sænkes ved hjælp af ventilationsanlægget.

Carsten Kjær Christensen nævnte bl.a. også:

Postkasseanlæg – De kan placeres hvor der i dag hænger opslagstavler ved hovedindgangen.

Malerarbejde – Der er i 2018/2019 planlagt et større malerprojekt, dette udbydes til min. 3 -

Ad 5. Evt.

På forespørgsel om man skal lave flere p-pladser på kollegiet, nævnte Per Juulsen, at hvis det skal ske, skal store dele af kollegiets grønne områder nedlægges. Der var bred enighed om, at dette ikke er ønskeligt.

Mødet slut kl. 10.47.

Referent: Lene Billeskov Jansen

Formanden